

2015年度

法学部・経済学部・経営学部・人文学部・現代社会学部

スポーツ選抜
入学試験要項



神戸学院大学

1. 趣 旨

高等学校もしくは中等教育学校生活においてスポーツ活動面で優れた能力を発揮し、本学の教育を受けるために必要な基礎学力を有する者を選抜するものです。

本学への入学を強く希望し、入学後も勉学とスポーツ活動を両立させる強い意志をもつ者を選抜することにより、大学の活性化をはかり、個性豊かな人材の育成およびスポーツの振興に寄与しようとするものです。

2. アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

法学部

法学部は、ディプロマポリシーに掲げた教育目標を実践し、社会の様々な分野で活躍できる人材を育成するために、以下のような方々の入学を期待します。

1. 高等学校の教育課程における基礎的な学力を習得し、それを大学における法学・政治学の専門分野の勉学に生かそうとする人。
2. 社会の様々な動きに関心を持ち、自らの考えを積極的に表現できる人。
3. 勉学だけでなく、課外活動やボランティア活動などにも積極的に取り組んできた人、あるいは大学でも積極的に取り組む意欲のある人。
4. 基礎学力や特殊技能を生かした資格や検定に一定の成果をあげ、それを将来に生かそうとする人。
5. 社会における経験や外国での生活経験を学びに生かそうという意欲のある人。

経済学部

1. 知識・理解力
国語、英語、地理歴史、公民、数学などについて、高等学校卒業相当の知識を有し、それらの基本的内容を理解している。
2. 関心・意欲
社会問題に対する関心を持ち、問題解決を志向する学習意欲を有するとともに、大学で学んだ知識や技能を自分の将来や社会に役立てたいという意欲がある。
3. 思考・表現力
社会問題を多面的に考察し、自分なりの判断を行うことができるとともに、自分の知識や意見を他者に分かりやすく表現することができる。

経営学部

経営学部は、社会で活躍できる人材を育成するために、以下のような方々の入学を求めています。

1. 国語、英語、地理歴史、公民、数学などについて、高等学校卒業程度の知識を有し、理解している人。
2. 企業経営に関する問題に関心を持ち、大学で学ぶ知識や技能を社会で役立てたいという意欲を持った人。
3. 課外活動やボランティア活動にも積極的に取り組み、大学でも積極的に取り組む意欲のある人。

人文学部

私たちが入学を期待する学生像は、大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を備え、人文学部が掲げるディプロマポリシー（1. 専門知識の獲得と理解、2. 真の教養力、3. 社会で有効なリテラシー能力、4. 統合的な実践的知性）の主旨に賛同し、その獲得をめざし、卒業後も真理を愛好するものとして積極的に社会とかかわろうとする意欲を持った人たちです。

そのうえで、人文学部は豊かな個性を備えた学生たちを迎え入れたく、みなさんの多面的な能力に適合したさまざまな基準を設けて入学者選抜試験を実施しています。

現代社会学部

現代社会学部は、学際的および実践的な学びを重視し、社会の様々な分野の問題解決にチャレンジする人材を育成するため、以下のような方々の入学を期待しています。

1. 大学で学ぶために必要な高等学校卒業相当程度の基礎学力を有している人
2. 社会や人間に対する関心を持つとともに、それを深く理解しようと努める人
3. 課題を発見、分析そして解決しようとする志向性を有し、積極的に自らの考えを他者と交換する意欲を有する人
4. 学んだ知識や技能を応用し、あるいは実践してみようとする意欲を有する人

3. 募集学部・学科・募集人員

学 部	学 科	募 集 人 員
法 学 部	法 律 学 科	22名
経 済 学 部	経 済 学 科	5名
経 営 学 部	経 営 学 科	3名
人 文 学 部	人 文 学 科	5名
	人 間 心 理 学 科	3名
現 代 社 会 学 部	現 代 社 会 学 科	3名
	社 会 防 災 学 科	2名

種目別募集人員

硬式野球約9名、サッカー約7名、テニス約5名、バレーボール約6名、アメリカンフットボール約3名、ソフトボール約3名、剣道約2名、柔道約2名、バスケットボール約3名、バドミントン約3名

4. 出 願 資 格

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を2014年3月に卒業した者および高等学校もしくは中等教育学校を2015年3月卒業見込みの者。
- (2) 本学への入学を専願する者（合格発表時に本学が通知する学部学科への入学を確約できる者）。
- (3) 高等学校もしくは中等教育学校を2014年3月に卒業した者は、高等学校における第1年次から第3年次の年度末、高等学校もしくは中等教育学校を2015年3月に卒業見込みの者は、高等学校第1年次から第3年次の1学期（2学期制の学校においては直近のもの）までの全科目を総合した全体の評定平均値が3.0以上の者。
- (4) 入学後に勉学と本学体育会公認の当該部活動を両立させる強い意志をもつ者（入部を確約できる者）。
- (5) 健康診断で運動に支障がないと認められた者。
- (6) 下記に掲げる競技種目において、**団体成績または個人（ダブルスを含みます）成績**で出願条件以上の成績をあげた者。

募集競技種目・基準

競技種目A 硬式野球（男子）、テニス（男子）、ソフトボール（男子）*

（コード）

- 01……オリンピック、世界選手権大会、各種国際大会に出場した者。
- 02……全国大会（全日本・全日本ジュニア・国民体育大会・全国高等学校総合体育大会・全国高等学校選手権大会・全国高等学校選抜大会等）に出場した者。
- 03……国民体育大会のために都道府県選抜チームに選ばれた者。
- 04……都道府県大会を経て、地区大会に出場した者。
- 05……都道府県大会において、ベスト16位以上の成績を取めた者。ただし硬式野球は都道府県大会に出場した者。
- 06……上記に該当しないが、同等以上の実力を持ち、連盟・協会・新聞記事等の資料によって証明できる者。

大会要項のメンバー表等に選手として登録された大会で上記の成績を取めた者。

※競技種目「ソフトボール」は、高等学校もしくは中等教育学校で野球部（硬式・準硬式・軟式）に在籍していた者の出願を認めます。

競技種目B サッカー（男子）、バレーボール（男子・女子）、アメリカンフットボール（男子）*、剣道（男子・女子）、柔道（男子・女子）、バスケットボール（男子）、バドミントン（男子・女子）、テニス（女子）

（コード）

- 01……オリンピック、世界選手権大会、各種国際大会に出場した者。
- 02……全国大会（全日本・全日本ジュニア・国民体育大会・全国高等学校総合体育大会・全国高等学校選手権大会・全国高等学校選抜大会等）に出場した者。
- 03……国民体育大会のために都道府県選抜チームに選ばれた者。
- 04……都道府県大会を経て、地区大会に出場した者。
- 05……都道府県大会において、上位3分の1以上の成績を収めた者。
- 06……上記に該当しないが、同等以上の実力を持ち、連盟・協会・新聞記事等の資料によって証明できる者。

大会要項のメンバー表等に選手として登録された大会で上記の成績を収めた者。

※競技種目「アメリカンフットボール」は、高等学校もしくは中等教育学校で別の競技種目を行っていた者の出願を認めます。

【注意事項】

- (1) 競技成績は、大会の記録証または新聞・雑誌の記事もしくは競技連盟・協会記録により証明してください。（コピー可）
- (2) 「地区大会」とは、都道府県大会単位の優勝校（チーム）、準優勝校（チーム）等が複数参加し、優勝を競う大会をいいます。（例えば、近畿地区大会、中国地区大会、北信越地区大会のような大会を意味します）
- (3) 私学間大会、公立校大会、都道府県内の市・郡に相当する地区毎の大会および新人戦（1年生のみで実施された大会）は対象としません。

5. 入学検定料

35,000円

6. 選考方法

小論文および面接、基礎体力測定、実技テスト、高等学校（中等教育学校）の戦績、自己推薦書を参考に選考します。

7. 日程表

【前期日程】 実施種目：硬式野球（男子）、アメリカンフットボール（男子）、剣道（男子・女子）

出願期間	試験日	試験地	合格発表日	入学手続期間	
				第1次	第2次
2014年 8月1日(金) ～ 8月8日(金) (必着)	8月29日(金) 予備日※ 8月30日(土)	神戸学院大学 有瀬キャンパス	9月9日(火) (合否通知書は 9日に発送)	9月11日(木) ～ 9月19日(金) (必着)	9月11日(木) ～ 2015年 1月30日(金) (必着)

※雨天等のため、8月29日(金)に実技テストが実施できない種目は、8月30日(土)に実施します。

【後期日程】実施種目：テニス（男子・女子）、ソフトボール（男子）、サッカー（男子）、バレーボール（男子・女子）、柔道（男子・女子）、バスケットボール（男子）、バドミントン（男子・女子）

出願期間	試験日	試験地	合格発表日	入学手続期間	
				第1次	第2次
2014年 9月17日(水) ～ 9月25日(木) (必着)	10月4日(土) 予備日※ 10月5日(日)	神戸学院大学 有瀬キャンパス	10月14日(火) (合否通知書は 14日に発送)	10月16日(木) ～ 10月23日(木) (必着)	10月16日(木) ～ 2015年 1月30日(金) (必着)

※雨天等のため、10月4日(土)に実技テストが実施できない種目は、10月5日(日)に実施します。

8. 審査内容

9:30～10:30	11:00～	14:00～(注)
小論文	面接	基礎体力測定・実技テスト

(注)面接終了後、基礎体力測定・実技テストの準備（着替え、ウォーミングアップ等）の都合がありますので、当日配付される「受験案内」より集合場所を確認し、13時10分までに集合してください。

9. 出願書類

(1) 入学試験志願票（A票）と副票（B票）

入学試験志願票（A票）と副票（B票）を記入し、切り離さないで出願書類に同封してください。なお、金融機関で入学検定料を振込んだ場合、入学検定料領収書（C票）は切り離して本人が保管してください（コンビニエンスストアで入学検定料を支払う場合は、入学検定料領収書（C票）、振込依頼書（D票）は使用しません）。

第1～第7までの志望学部・学科を必ず明記してください。

※記入例

×	出願学部・学科	第1志望	人文学部	人文学科	○	出願学部・学科	第1志望	人文学部	人間心理学科
	第2志望	法学部	法律学科	第2志望		経済学部	経済学科		
	第3志望	薬学部	薬学科	第3志望		現代社会学部	現代社会学科		
	第4志望	学部	学科	第4志望		法学部	法律学科		
	第5志望	学部	学科	第5志望		経営学部	経営学科		
	第6志望	学部	学科	第6志望		現代社会学部	社会防災学科		
	第7志望	学部	学科	第7志望		人文学部	人文学科		

- ・第7志望まで記入していない
- ・スポーツ選抜入試において募集していない学部・学科の記載がある

(2) 調査書

出身学校長が作成したもの。高等学校もしくは中等教育学校を2014年3月に卒業した者は、高等学校における第1年次から第3年次の年度末、高等学校もしくは中等教育学校を2015年3月に卒業見込みの者は、高等学校第1年次から第3年次の1学期（2学期制の学校においては直近のもの）を厳封のまま提出してください。開封されたものは無効とします。

(3) 健康診断書〔本学所定用紙（様式1）〕

出願前3ヵ月以内に医師において作成し、厳封したものに限りします。

（心電図については、平常時と負荷時の両方を受診してください。両方を受診しなかった場合、出願を受け付けません。）

※健康診断にかかる費用につきましては、志願者の負担になります。

(4) 自己推薦書〔本学所定用紙（様式2）〕

(5) 推薦書〔本学所定用紙（様式3）〕

クラス担任、所属する部活動団体の部長（顧問）または監督が記載し、厳封のものに限りします。競技成績を証明する資料「メンバー表、新聞・雑誌記事、表彰状等の写し」を添付してください。ただし、団体競技については出願者の個人成績に関する資料も添付してください。

- (6) 受付票送付用封筒〔本学所定〕
本学所定封筒に郵便番号・住所・本人氏名を明記してください。

10. 出 願 方 法

- (1) 本学所定の出願用封筒を使用し、出願期間内に出願（必着）してください。
郵送後の事故を防ぐために、書留の引受用紙は必ず保管しておいてください。期限を過ぎた出願書類は受け付けず本人に返送します。
- (2) 受付票は後日郵送します。試験実施2日前までに受付票が未着の場合は、必ず「神戸学院大学入学事務室」へ照会してください。
- (3) 一度受理した書類および入学検定料の返還請求には応じません。

11. 入学願書用紙の記入上の注意

- (1) 記入方法
記入はすべて黒のペンまたはボールペンを用い、文字は字体をくずさずに楷書で、数字は算用数字を使用してください。誤って記入した場合は、誤記部分を二重線で消し訂正するか、または修正液を使用し、正しく記入してください。
- (2) 氏名
- ①日本国籍の者は、戸籍簿に記載されているとおりの氏名（記載されているとおりの漢字）を使用してください。
- ②外国籍の者は、住民票に記載されている氏名（外国名、日本名が複数記載されている場合は、入学後使用希望のもの）を記入してください。高等学校もしくは中等教育学校の調査書および推薦書は記入したものと同一氏名のものを提出してください。なお、出願時に「住民票」を提出する必要はありません。
- (3) 高校コード
高校コードについては、本学ホームページの「入試情報」のページに掲載しますので、参照のうえ、間違いのないように記入してください。
- (4) 記入例
生年月日 1996年10月26日生 →

1	9	9	6
---	---	---	---

年

1	0
---	---

月

2	6
---	---

日
1997年2月8日生 →

1	9	9	7
---	---	---	---

年

0	2
---	---

月

0	8
---	---

日
(参 考) 平成8年 → 1996年 平成9年 → 1997年

12. 入学検定料の納入方法

（金融機関を利用する場合）

- 入学試験願書用紙は一枚綴りになっており、必要事項を記入後、郵送出願期間内に切り離さずに金融機関の窓口を持参し、「電信扱い」が利用できる金融機関（ゆうちょ銀行を除きます）から入学検定料を必ず「電信扱い」で振り込んでください（文書扱振込、ATM振込は不可）。なお、三菱東京UFJ銀行の本・支店から振り込む場合に限り、手数料は不要です。
- 入学検定料振込後、入学試験志願票（A票）と入学検定料領収書（C票）に取扱金融機関収納印が押印されているか必ず確認してください。（収納印のないものは無効とします。）
- 入学検定料領収書（C票）は、本人が大切に保管しておいてください。

D票（振込依頼書）

(D) 2015年度 入学検定料 電信振込依頼書		神戸学院大学 (文書扱不可)													
依頼日	2014年 8月 1日	電信振込手数料													
振込先	三菱東京UFJ銀行 明石支店 普 762	金額	¥35,000												
住所	神戸市西区伊川谷町有瀬	内													
フリガナ	コウベガクインダイガク	訳													
氏名	神戸学院大学 TEL.(078) 974-1551	1. 三菱東京UFJ銀行本・支店での振込に限り手数料は不要。 2. 金額の訂正は無効。													
整理番号	カタカナ氏名	金融機関取扱期限（厳守）													
72012345	コウベガクインダイガク	2014年8月29日(金)実施のスポーツ選抜入試(前期日程)													
漢字氏名	神戸学	2014年8月8日(金)まで													
住所	神戸市西区伊川谷町有瀬518 TEL.(078) 974-1972	2014年10月4日(土)実施のスポーツ選抜入試(後期日程)													
	(取扱金融機関保管)	2014年9月25日(木)まで													
取扱金融機関へお願い 1. 太線の枠内の数字・文字を打電してください。 2. 打電の際は、必ず整理番号・カタカナ氏名の順で打電してください。 3. 収納印を(A)・(C)・(D)票の①～③の3か所に必ずもれなく正確に押印のうえ、(A)～(C)票を依頼人にお渡しく下さい。 4. ATM振込、文書振込は認めません。															
取捨金融機関 ¥35,000 取 納 印															
志願者（依頼人）の注釈事項 ①ゆうちょ銀行では取扱できません。 ②金融機関備え付けの電信振込用紙への書き替えを依頼された時（ATM振込はできません） 1. 振込先金融機関は、三菱東京UFJ銀行 明石支店と記入してください。 2. 金額欄は、¥35,000と記入してください。 3. 受取人欄 預金種目は、普通預金に○印を付け、口座番号には、762と書き、受取人名は、コウベガクインダイガクと記入してください。 4. 依頼人氏名欄 フリガナ欄には、入学試験志願票に記載の整理番号・カタカナ氏名の順で記入し、打電するよう金融機関に依頼してください。 (例) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>依頼人氏名</td> <td>氏名</td> <td>(フリガナ)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>72012345 コウベ マナブ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(※必ず志願者氏名を記入してください)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>神戸学</td> </tr> </table> 5. 必ず(A)・(C)票に収納印を押してもらってください。				依頼人氏名	氏名	(フリガナ)			72012345 コウベ マナブ			(※必ず志願者氏名を記入してください)			神戸学
依頼人氏名	氏名	(フリガナ)													
		72012345 コウベ マナブ													
		(※必ず志願者氏名を記入してください)													
		神戸学													

- ①必要事項をもれなく記入してください。
- ②志願者の氏名をカタカナで左端より記入し、姓と名の間を1コマあけ、長音号(ー)は使用しないでください。濁点・半濁点は1コマとしてください。
- ③志願者の氏名を漢字で記入してください。

〔金融機関備え付けの電信用振込用紙への別途記入を依頼されたとき〕
金融機関によっては、金融機関備え付けの「振込依頼書」への記入を求められる場合があります。その時は、次の要領で記入してください。

- ①振込依頼書は、金融機関備え付けの電信用振込依頼書を使用してください(ATM振込はできません)。
- ②お振込先欄は、三菱東京UFJ銀行 明石支店と記入してください。
- ③金額欄は、¥35,000と記入してください。
- ④お受取人欄の預金種目は、普通預金に○印をし、口座番号欄は、762と記入し、おなまえ欄は、

コウベガクインダイガク
神戸学院大学

と記入してください。

- ⑤ご依頼人欄は必ず志願者本人の氏名を記入し、フリガナ欄は入学願書固有の整理番号(入学願書用紙のA・C・D票に印刷されている8ケタの整理番号)を記入した後に、氏名のフリガナをカタカナで記入してください。記入が終われば、振込依頼書と一緒に入学願書用紙を提示し、A・C票に収納印を押してもらってください。

(コンビニエンスストアを利用する場合)

- 入学検定料は、以下の(1)(2)いずれかの方法でお支払いください。

- (1)コンビニエンスストア店頭端末より、直接お申込みをし、レジにてお支払いください (WEBより事前申込み不要)。
- (2)WEBより事前申込みをし、各種番号を取得した後に各コンビニエンスストア店頭端末に行き、レジにてお支払いください。(セブン-イレブンを除く)

- 入学検定料の詳細な支払方法については10ページの「コンビニでの入学検定料支払方法」を参照してください。
- 入学検定料支払い後、コンビニエンスストア店頭で受け取った「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の「入学検定料収納証明書貼付欄」に糊づけしてください。
- 入学検定料領収書 (C票) と振込依頼書 (D票) は使用しません。

13. 推薦書（様式3）の記入上の注意

- (1)「入学後希望する種目」については、高等学校もしくは中等教育学校での競技種目が「アメリカンフットボール」、「ソフトボール」以外の者で、入学後アメリカンフットボール部、もしくはソフトボール部への入部を希望する者のみ記入してください。
- (2)「出願条件となる大会名」には、出場した大会名および入学試験要項の出願条件に合致する大会のコード番号を一つあげて記入してください。(例：第○回全国高等学校テニス選手権大会○○県大会コード番号05)
- (3)「出願条件となる大会」の競技成績は、その結果が次のような客観的な資料で証明されたものに限ります。
 - ①賞状・成績証明書の写し (縮小コピー可)
 - ②大会・競技等の状況 (参加何校中第何位・入賞等の戦績を含みます) を示す新聞、パンフレットの写し (個人成績が識別可能なスコア・シート等の資料を含みます)
 - ③学校内刊行物 (例えば、校内新聞、育英会・同窓会報等)
 - ④その他、活動成績を立証できる資料

- (4)「ランキング」には、「△△△△年度〇〇県1位」「全日本代表」等と記入してください。
- (5)「競技成績」について
- ①「競技成績」については、出願条件に適合している「競技成績」を記入してください。その際、**全国レベルの大会から都道府県レベルの順に、優れた成績を五つ以内で記入してください。**
 - ②「開催年月日」には、その大会に出場時の年月日を記入してください。
 - ③「競技大会の名称」には、出場した大会名を正確に記入してください。
 - ④「学年」には、当該大会出場時の学年を記入してください。
 - ⑤「成績」には、当該大会での成績を「優勝」「ベスト4」等と記入してください。
 - ⑥「備考」には、当該大会での出場種目、成績、記録を記入してください。(例えば、「シングルス第2位」)
- (6)「特記事項」には、都道府県段階での表彰の有無や「ベストメンバーに選出」「国体選手に選抜」もしくは、「国体選手候補として選出」、部活動団体の役職歴等を記入してください。
- (7)「記載責任者:職名」の「職名」には、「担任」「部長(顧問)」「監督」等と必ず記入してください。

14. 受験当日等の注意

- (1) 試験場について
有瀬キャンパス(神戸市西区伊川谷町有瀬518)
- (2) 試験場の下見について(前日)
下見はできますが、試験室に立ち入ることはできません。
- (3) 集合時間等について
小論文は9時30分より開始しますので、9時00分までに集合してください。
面接は11時00分より開始しますので、10時40分までに集合してください。基礎体力測定・実技テストは14時00分より開始しますが、準備(着替え、ウォーミングアップ等)の都合がありますので、13時10分までに集合してください。受験当日、「受験案内」を受け取り、小論文試験室、面接室、基礎体力測定・実技テストの集合場所を確認して入室してください。
- (4) 遅刻について
毎試験開始後30分以上遅刻した者には受験は許可しません。また、試験開始後は試験が終了するまで途中退出を認めません。
- (5) 受付票について
受付票を忘れてたり紛失した場合は、事前に係員に申し出て、仮受付票の発行を受けてください。

15. 合格発表

- (1) 合格者は、入学事務室掲示板(有瀬キャンパス)に受付番号を掲示して発表します。
 - ①掲示は、合格発表日を含め5日間とします。
 - ②発表開始日時(予定)
【前期日程】2014年9月9日(火)13時00分頃
【後期日程】2014年10月14日(火)13時00分頃
- (2) 結果については、合否のいかんにかかわらず、本人宛に速達便で通知します。
 - ①通知書発送日
【前期日程】2014年9月9日(火)
【後期日程】2014年10月14日(火)
 - ②合格発表日から7日以上たっても合否通知書が届かない場合は、直接「神戸学院大学入学事務室」へ照会してください。

16. 入学手続

- (1) 合格者には、合格通知書と入学手続に必要な書類(「入学のしおり」等)を送ります。「入学のしおり」に基づいて手続を行ってください。
- (2) 入学手続は、入学時納入金(入学金と前期学費および委託徴収金)の納入と入学手続書類の提出をいずれも行うことにより完了します。
下記の(A)または(B)のいずれかの方法で手続を行ってください。
 - (A)一括手続(入学時納入金を一括で納入する方法)
 - ①一括手続の振込依頼書により、入学時納入金(入学金と前期学費および委託徴収金)を納入してください。
納入期間:第1次入学手続期間内(必着)

- ②入学手続書類を、大学に提出（郵送）してください。
提出期間：第2次入学手続期間内（消印有効）

※上記①②の手続を終えると、入学手続は完了します。

(B) 2段階手続（入学時納入金（入学金と前期学費および委託徴収金）を、第1次と第2次の2回に分けて納入する方法）

- ①第1次手続（入学時納入金（入学金のみ）を納入する。）

納入期間：第1次入学手続期間内（必着）

- ②第2次手続（入学時納入金（前期学費および委託徴収金）を納入する。）

納入期間：第2次入学手続期間内（必着）

※第2次手続（入学時納入金（前期学費および委託徴収金）の納入）を行わない場合は入学資格を失います。

- ③入学手続書類を大学に提出（郵送）してください。

提出期間：第2次入学手続期間内（消印有効）

※上記①②③の手続を終えると、入学手続は完了します。

—入学手続に関する注意—

- ①入学時納入金は、「電信扱い」の振込みができる金融機関（「ゆうちょ銀行」を除く。）で納入してください。
- ②金融機関において10万円を超える現金の振込みを行う場合は、振込手続をするご本人を確認する書類の提示を求められます。大学からお送りした振込依頼書とともに、本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）を忘れずにご持参ください。
- ③入学手続期間を過ぎると入学を許可いたしません。
- ④一度受理した入学手続書類および入学金は理由のいかんにかかわらず、返還いたしません。

17. 入学手続期間

日 程	第1次入学手続期間	第2次入学手続期間
前期日程	9月11日(木)～9月19日(金) (必着)	9月11日(木)～2015年1月30日(金) (必着)
後期日程	10月16日(木)～10月23日(木) (必着)	10月16日(木)～2015年1月30日(金) (必着)

18. 入学時納入金（2015年度）

(1) 入学時納入金

(単位 円)

納入時期	学部・学科 費 目	法学部	経済学部	経営学部	人文学部		現代社会学部		
		法律学科	経済学科	経営学科	人文学科	人間心理学科	現代社会学科	社会防災学科	
第1次	入 学 金	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	
第2次	学 費	授業料(前期分)	360,000	360,000	360,000	375,000	400,000	400,000	400,000
		施設設備維持充実費(前期分)	100,000	100,000	100,000	100,000	150,000	100,000	100,000
	委 託 徴 収 金	学 会 入 会 金	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
		学 会 費	10,000	10,000	10,000	6,000	6,000	10,000	10,000
		オ リ エ ン テ ー シ ョ ン 参 加 費	—	—	—	6,000	6,000	6,000	6,000
		教育後援会入会金	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
		教育後援会費	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
		同窓会費予納金	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
		学生教育研究災害傷害保険料	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300
		小 計	54,300	54,300	54,300	56,300	56,300	60,300	60,300
入学時納入金合計		814,300	814,300	814,300	831,300	906,300	860,300	860,300	
後期	学 費	授業料(後期分)	360,000	360,000	360,000	375,000	400,000	400,000	400,000
		施設設備維持充実費(後期分)	100,000	100,000	100,000	100,000	150,000	100,000	100,000
1年次納入金合計		1,274,300	1,274,300	1,274,300	1,306,300	1,456,300	1,360,300	1,360,300	

(2) 2年次以降年間納入金

(単位 円)

学部・学科		法学部	経済学部	経営学部	人文学部		現代社会学部	
		法律学科	経済学科	経営学科	人文学科	人間心理学科	現代社会学科	社会防災学科
学費 (年額)	授業料	720,000	720,000	720,000	750,000	800,000	800,000	800,000
	施設設備維持充実費	200,000	200,000	200,000	200,000	300,000	200,000	200,000
委託徴収金	教育後援会費	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
2年次以降年間納入金合計		925,000	925,000	925,000	955,000	1,105,000	1,005,000	1,005,000

- (注) 1. 上記の金額は、2015年度のもので、学費は、原則として卒業年次まで同額です。ただし、在学期間中に消費税（復興税等別名称のものを含む）の増税が行われた場合は、増税率の範囲内において学費を改定することがあります。
2. 経済学部は、全員ノートパソコンを使用する授業がありますので、所定の機能を持ったパソコンが必要になります。なお、詳細については、合格者に資料を送付いたしますので参照してください。
3. 人文学部人間心理学科の授業料および施設設備維持充実費には、実験・実習費を含みます。（学外実習に係る交通費および宿泊費については、個人負担とします。）

19. 入学時に必要な書類について

高等学校等卒業見込みで受験した者は、出身学校の卒業証明書を必ず、入学時の指定された期日に提出してください。

なお、提出されない場合は、本学への入学を取り消す場合があります。

20. 注意事項

- (1) 出願書類中に不備のものがある場合および出願期間を過ぎたものは、受理しません。
- (2) 提出した書類の記載事項について、提出後の変更は認めません。
- (3) 記載事項の事実と反する事項があった場合には、入学を取り消す場合があります。

21. 出身高等学校への入学試験の結果通知について

入学試験の結果については、受験者本人が出身高等学校への通知を同意された場合のみ、進路指導の目的に限定して通知いたします。

通知をすることを同意される場合は、入学試験志願票の「高等学校等への入試結果通知」欄の「通知を同意する」を○で囲んでください。

囲んでいない場合は、「通知を同意しない」ものとして取扱い、出身高等学校への通知はいたしません。

22. 個人情報の取り扱いについて

受験された方の個人情報については、「神戸学院大学個人情報保護規程」に基づき、入学試験の実施、合格発表、入学手続ならびに本学における学生生活を開始するにあたり大学が必要と判断した情報を提供する目的のみに利用し、適正に取り扱うとともに機密性の保持に努めます。

また、出願時に提出された個人情報を入学試験実施および入学者受け入れの目的に限り機密保持契約を締結した業務委託会社に預託する場合があります。この場合、当該業務委託会社の個人情報の取り扱いについて本学が監督いたします。

<入学試験に係る個人情報についての照会窓口>

神戸学院大学 入学事務室

兵庫県神戸市西区伊川谷町有瀬518

TEL 078-974-1972 (直通) FAX 078-976-7294

(平日 9時～17時30分 土日祝休)

入学検定料支払方法のご案内

お申込みの前に お申込みの際に、入学試験志願票に印字されている整理番号(8桁)の入力が必要です。ダウンロード出願の場合、入学試験志願票に整理番号(8桁)は印字されていません。整理番号の代わりに生年月日(西暦および月日:8桁)を入力してください。

整理番号
メモ
(8桁)

コンビニ端末でお申込みの場合(インターネット不要)

セブン-イレブン
マルチコピー機

<http://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。

TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。

学び・教育
↓
入学検定料等支払

LAWSON Loppi

<http://www.lawson.co.jp>
<http://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。

TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。

「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門、小・中・高校等お支払い

あなたと、コンビニに、
FamilyMart Famiポート

<http://www.family.co.jp>

最寄りの「ファミリーマート」にある「Famiポート」へ。

TOP画面の「申込・請求(学び・教育)」よりお申込みください。

申込・請求
↓
学び・教育
↓
各種(入学検定料等)お支払いサービス

カルワザステーション

<http://www.circleksunkus.jp>

最寄りの「サークルK・サンクス」にある「カルワザステーション」へ。

TOP画面の「学び・申込」よりお申込みください。

「学び・申込」
↓
各種(入学検定料等)のお支払い

神戸学院大学 をタッチし、申込情報を入力して「払込票/申込券/受付票」を発券ください。

インターネットでお申込みの場合

セブン-イレブンでお支払いの際は、店頭マルチコピー機より直接お申込みください。

<パソコン・携帯電話>
*支払期間最終日のインターネットからのお申込みは23時までとなります。余裕を持ってご利用ください。

神戸学院大学
「入学検定料支払い」ページにアクセス
<http://e-apply.jp/s/kobegakuin/>



画面に従って必要項目を入力し、支払方法の選択後に表示される「各種支払番号」を控えたうえ、お支払いください。

コンビニでお支払い

■ローソン/ミニストップ
店頭端末Loppiにて、以下の順でお手続き。
▶各種番号をお持ちの方⇒「お客様番号(11桁)」入力⇒マルチペイメントサービス(各種代金のお支払い)⇒「確認番号(6桁)」入力

■ファミリーマート
店頭端末Famiポートにて、以下の順でお手続き。
▶代金支払い⇒各種代金お支払い(マルチペイメントサービス)⇒「お客様番号(11桁)」入力⇒「確認番号(6桁)」入力

■サークルK・サンクス
店頭端末カルワザステーションにて、以下の順でお手続き。
▶各種支払い⇒マルチペイメントサービス⇒「お客様番号(11桁)」確認番号(6桁)入力

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

コンビニのレジでお支払いください。

- 端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi, Famiポート)または「受付票」(カルワザステーション)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**
- お支払い後は「取扱明細書」(マルチコピー機、カルワザステーション)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi, Famiポート)を受け取ってください。

*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料	入学検定料が5万円未満	432円
	入学検定料が5万円以上	648円

出願

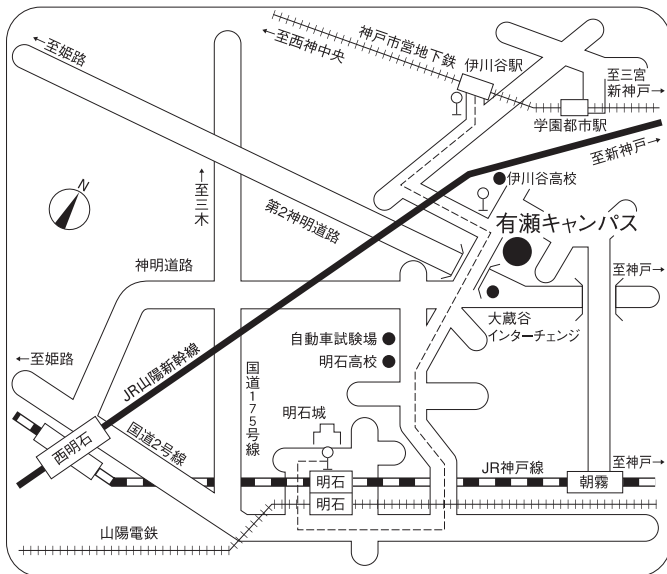
「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学試験志願票に貼付し、入学試験要項などの指示に従って郵送してください。

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

■コンビニでの支払期間

AO入試(女子駅伝)(8月)	2014年 8月 1日(金)～ 8月 8日(金)	編・転入試(11月)	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	●コンビニでのお支払いは、入学試験要項で出願期間を確認の上、十分に余裕を持って行ってください。
スポーツ選抜入試(前期日程)	2014年 8月 1日(金)～ 8月 8日(金)	指定校推薦入試	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	●最終日の申込は23:00までとなります。
AO入試	2014年 9月17日(水)～ 9月25日(木)	指定校推薦入試(課外活動対象)	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	
AO入試(自己表現評価入試/吹奏楽・オーケストラ)	2014年 9月17日(水)～ 9月25日(木)	短期大学・専修学校指定校編入試	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	
AO入試(コミュニケーション力入試)	2014年 9月17日(水)～ 9月25日(木)	AO入試(女子駅伝)(2月)	2015年 1月 6日(火)～ 1月20日(火)	【操作などのお問い合わせ先】
スポーツ選抜入試(後期日程)	2014年 9月17日(水)～ 9月25日(木)	外国人留学生入試(2月)	2015年 1月 6日(火)～ 1月20日(火)	学び・教育サポートセンター http://e-apply.jp/
外国人留学生入試(11月)	2014年10月23日(木)～11月 4日(火)	帰国生入試(2月)	2015年 1月 6日(火)～ 1月20日(火)	*コンビニ店頭ではお応えできません。
帰国生入試(11月)	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	社会人入試(2月)	2015年 1月 6日(火)～ 1月20日(火)	【出願についてのお問い合わせ先】
社会人入試(11月)	2014年10月24日(金)～11月 5日(水)	編・転入試(2月)	2015年 1月 6日(火)～ 1月20日(火)	神戸学院大学入学事務局 TEL 078-974-1972

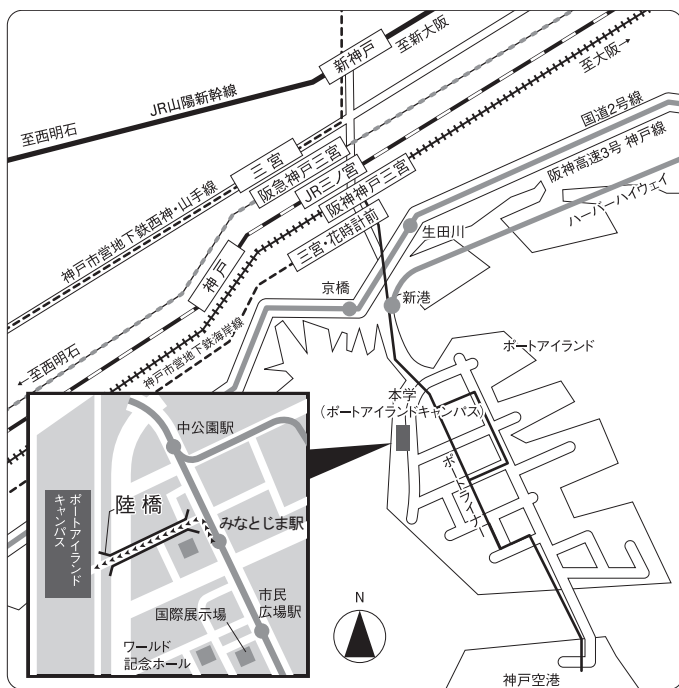
有瀬キャンパス



交通機関の案内

- JR神戸線「明石駅」下車
新快速電車を利用した場合の所要時間
()内は快速電車
京都から約69分(約89分) 姫路から約24分(約43分)
大阪から約38分(約50分) 三ノ宮から約16分(約23分)
JR神戸線「明石駅」北側バス停「北①番」のりばから、神姫バス「神戸学院大学行」に乗車し、神戸学院大学前下車(所要時間約20分)
- JR山陽新幹線「西明石駅」より車で約20分
- 神戸市営地下鉄西神・山手線「伊川谷駅」下車
神戸市営地下鉄を利用した場合の所要時間
新神戸から約27分 三宮から約25分
「伊川谷駅」駅前バス停「④番」のりばから、神姫バス「神戸学院大学経由明石駅行」に乗車し、神戸学院大学前下車(所要時間約10分)

ポートアイランドキャンパス



交通機関の案内

- JR「三ノ宮」駅、阪急・阪神「神戸三宮」駅、地下鉄「三宮」駅より、神戸新交通ポートライナー「みなとじま」駅下車。西へ徒歩約6分(必ず、陸橋を渡ってください。)
- 直通バス「三ノ宮駅」から「ポートアイランドキャンパス行」バスで約14分。「神戸駅南口」から「ポートアイランドキャンパス行」バスで約15分。

神戸学院大学入学事務室

郵便番号 651-2180

神戸市西区伊川谷町有瀬518

電話 (078) 974-1972 (受験生お問い合わせダイヤル)

(078) 974-1551 (代表)

インターネットホームページ <http://www.kobegakuin.ac.jp/>

E-mail nyushi@j.kobegakuin.ac.jp